



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

От «25» октября 2019 г.

№ 2355

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Когалыма от 05.06.2014 №1349

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 05.06.2014 №1349 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. пункт 13 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«13. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) в части приёма заявлений и постановки на учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования:

- постановка на учет ребенка в дошкольной образовательной организации и выдача (направление) заявителю уведомления с соответствующим решением;

- выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в постановке на учет ребенка в дошкольной образовательной организации;

2) в части зачисления в образовательную организацию детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования:

- оформление договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор об образовании);

- зачисление на основании распорядительного акта руководителя дошкольной образовательной организации;

- размещение распорядительного акта о зачислении ребенка в образовательную организацию на стенде ДОО и реквизитов распорядительного акта, наименования возрастной группы, числа детей, зачисленных в указанную возрастную группу, на официальном сайте

дошкольной образовательной организации;

- выдача (направление) заявителю договора об образовании либо уведомления об отказе в зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию.»;

1.2. пункты 16 и 17 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«16. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно для постановки ребенка на учет в образовательную организацию:

1) заявление о постановке на учет ребенка в дошкольные образовательные организации;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, являющегося родителем (законным представителем), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства, являющегося родителем (законным представителем) ребенка в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, предъявляют свидетельство о рождении ребенка и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории города Когалыма или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

4) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют свидетельство о рождении ребенка;

5) документ, подтверждающий принадлежность к категории граждан, которым места в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) предоставляются во внеочередном или первоочередном порядке (при наличии);

6) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) ребенка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

17. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен предъявить самостоятельно для зачисления ребенка в образовательную организацию, в которую получено направление в рамках реализации муниципальной услуги:

1) заявление родителей (законных представителей) о зачислении в дошкольную образовательную организацию;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, являющегося родителем (законным представителем), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства, являющегося родителем (законным представителем) ребенка в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3) родители (законные представители) детей, проживающих на

закрепленной территории, для зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания;

4) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

5) медицинское заключение (для детей, впервые поступающих в дошкольную образовательную организацию).

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.»;

1.3. подпункт 2 пункта 25 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2) в части зачисления в дошкольную образовательную организацию детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования:

- отсутствие свободных мест в образовательной организации.»;

1.4. в абзаце восьмом пункта 43 раздела 3 приложения к постановлению слова «в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора об образовании» заменить словами «в трехдневный срок после издания распорядительного акта о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию».

2. Управлению образования Администрации города Когалыма (С.Г.Гришина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города

Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Исполняющий обязанности
главы города Когалыма



Р.Я.Ярема