

СОГЛАСОВАНО
советом Учреждения МАДОУ
«Колокольчик»
Протокол от «10» 01 2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАДОУ «Колокольчик»
от «10 » 01 2023г №8

Положение
об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее по тексту Положение) регулирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик» (далее по тексту ДОУ) по организации отдыха и оздоровления обучающихся (воспитанников) в каникулярное время.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических норм и правил СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее по тексту ФГОС ДО);

1.3. Настоящее Положение определяет общий порядок и условия организации отдыха и оздоровления детей в летний оздоровительный период.

1.4. Досуговая и оздоровительная работа с детьми строится на основе реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования при взаимодействии с социумом и семьями обучающихся (воспитанников).

1.5. Настоящее Положение регулирует организацию творческого, содержательного отдыха детей, развития, обучающихся с учетом их интересов, способностей и возможностей в процессе образовательной деятельности в каникулярное время.

2. Основные задачи

2.1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных возможностей.

2.2. Сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка, развитие творческого потенциала и способностей (творческих, художественных, интеллектуальных и других) каждого ребёнка.

2.3. Совершенствование и развитие системы организации отдыха, занятости и оздоровления детей в летний оздоровительный период.

3. Функции

3.1. Основными функциями по организации отдыха и оздоровления (обучающихся) воспитанников ДООУ в летний оздоровительный период являются:

- организационно-методическая - определение приоритетов деятельности, планирование и проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления обучающихся. ДООУ в летний оздоровительный период;

- консультативная - консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам организации отдыха и оздоровления обучающихся ДООУ в летний оздоровительный период;

- контрольная - организация контроля над реализацией мероприятий по организации отдыха и оздоровления обучающихся ДООУ в летний оздоровительный период.

4. Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период

4.1. В летний период непосредственно образовательная деятельность проводится оздоровительной и художественно-эстетической направленности. Также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а также увеличена продолжительность прогулок. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

4.2. Формы оздоровительных и развлекательных мероприятий в летний период:

- утренняя гимнастика (традиционная, коррекционная);
- занятия по физической культуре различных видов;
- занятия художественно-эстетической направленности (рисование/аппликация/лепка, музыкальные);

- подвижные игры;
- пешеходные прогулки, экскурсии, прогулки по маршрутам (простейший туризм);
- двигательные разминки (на развитие мелкой моторики, на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки и свода стопы);

- гимнастика после сна;

- закаливающие мероприятия;

- индивидуальная работа в режиме дня;

- нетрадиционные здоровьесберегающие технологии.

5. Обязанности участников летней оздоровительной работы.

5.1. Администрация ДООУ создает необходимые условия, обеспечивающие организацию на участке содержательной, разнообразной деятельности детей, закаливающих процедур с использованием естественных факторов природы, не допуская нарушения Инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДООУ и на детских площадках.

5.2. Администрация и педагогический коллектив ДООУ несут ответственность за соответствие форм, методов и средств организации летней оздоровительной работы возрастным, психофизиологическим, особенностям, способностям, интересам и потребностям детей, за проведение закаливающих процедур с учетом их здоровья.

5.3. Все сотрудники ДООУ несут ответственность за соблюдение техники пожарной безопасности и требований охраны труда.

5.4. Старший воспитатель составляет план работы с педагогами, родителями (законными представителями); составляет режим дня на теплый период; готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах в летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей (законных представителей), осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу летнего оздоровительного периода, образовательного процесса в группах.

5.5. Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре совместно с воспитателями составляют план развлекательных мероприятий, используя разнообразные формы: дни здоровья, физкультурные досуги, праздники, развлечения, викторины, мастерские, конкурсы, игры.

5.6. Воспитатели:

- составляют планы образовательной работы, которые включают развлечения, игровую, театрализованную, индивидуальную работу с детьми, используя разнообразные формы и методы работы;

- проводят различные мероприятия, предполагающие развитие физической активности, профилактику плоскостопия, осанки и закаливание детей;

- несут ответственность за выполнение Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ и на детских площадках, во время экскурсий, массовых мероприятий, предупреждение детского травматизма;

- следят за одеждой детей, в плане ее соответствия температуре воздуха в помещении и на улице;

- планируют работу по предупреждению травматизма, проводят инструктажи по охране жизни и здоровья, предупреждению заболеваний, отравлений;

- проводят беседы с родителями (законными представителями) о значении закаливания для укрепления здоровья детей;

- контролируют соблюдение питьевого режима на участках и режима проветривания в группах.

5.7. Специалисты (учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи) планируют организацию коррекционной работы с воспитанниками в летний оздоровительный период с составлением расписания занятий (по факту присутствия воспитанников).

5.8. Помощники воспитателя проводят подготовку выносного оборудования и инвентаря для игр и развлечений на улице, уборку группового помещения в соответствии с инструкцией. Обеспечивают соблюдение питьевого режима детей.

6. Права участников в проведении летней оздоровительной работы

6.1. Право на отдых и оздоровление в условиях ДОУ имеют дети, посещающие ДОУ.

6.2. Педагоги ДОУ имеют право:

- формировать план летнего оздоровительного периода в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ, годовым календарным учебным графиком ДОУ и годовым планом работы ДОУ.

- вносить предложения и рекомендации родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) по вопросам воспитания ребенка в семье;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка давать рекомендации родителям (законным представителям) по вопросам закаливания детей в домашних условиях.

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- принимать участие в организации и проведении мероприятий в летний оздоровительный период.
- вносить предложения, по улучшению организации оздоровительной работы в летний период.
- оказывать содействие в улучшении условий для летней оздоровительной работы.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за организацию отдыха и оздоровления обучающихся ДООУ в летний оздоровительный период возлагается на заместителя заведующего, педагогов.

7.2. Ответственным за подготовку проекта приказа по организации отдыха и оздоровления обучающихся в летний оздоровительный период является заместитель заведующего.

7.3. Лица, ответственные за организацию и проведение летнего оздоровительного периода, представляют отчет старшему воспитателю не позднее трех рабочих дней после окончания летнего оздоровительного периода,

8. Организация деятельности

8.1. Организация отдыха и оздоровления обучающихся (воспитанников) в летний оздоровительный период проводится по направлениям развития: физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие.

8.2. Отдых и оздоровление детей организуется в летний оздоровительный период в условиях ДООУ.

8.3. План проведения летнего оздоровительного периода предоставляется заведующему за 2 недели до начала и утверждается приказом по ДООУ.

8.4. Утвержденный план проведения летнего оздоровительного периода размещается, на информационных стендах и на официальном сайте ДООУ с информацией о проведении мероприятий в летний оздоровительный период.

8.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, организаторы отдыха и оздоровления детей во время летнего оздоровительного периода руководствуются приказами по ДООУ, приказами управления образования Администрации города Когалыма, Департамент образования и молодежной политики ХМАО-Югры, законодательством РФ.

9. Делопроизводство

9.1. Отчет о подведении итогов проведения летнего оздоровительного периода предоставляется на заседании педагогического совета.

9.2. В план проведения летнего оздоровительного периода могут быть внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом заведующего.