

СОГЛАСОВАНО
советом Учреждения МАДОУ «Колокольчик»

УТВЕРЖДЕО
приказом МАДОУ «Колокольчик»

Протокол от «10» 01 2023г. №1

от « 10 » 01 2023г. № 8

Положение

о порядке ознакомления с документами дошкольного образовательного учреждения,
в том числе поступающих в него лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомление с документами Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик» (далее - ДОУ) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и поступающих в ДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне ДОУ и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«распорядительный акт» - это приказ, изданный заведующим ДОУ, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности ДОУ;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав обучающихся {поступающих}, их родителей {законных представителей}.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ (далее - локальный нормативный акт), регламентирующим организационные аспекты деятельности ДОУ.

1.6. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

1.7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) с настоящим Положением ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://kolokolchik86.ucoz.net>) (далее - сайт ДОУ).

2. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих в ДОУ

2.1. При приёме несовершеннолетнего поступающего в ДОУ последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- правилами приёма в ДООУ,
- уставом ДООУ,
- лицензией на право осуществление образовательной деятельности,
- основной образовательной программой дошкольного образования,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДООУ,
- правилами внутреннего распорядка ДООУ,
- режимом непосредственно образовательной деятельности,
- другими документами ДООУ, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Копии документов, указанные в пункте 2.1, размещаются на информационном стенде в ДООУ и (или) на сайте ДООУ.

2.3. На информационном стенде в ДООУ размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю ДООУ для приёма несовершеннолетнего поступающего в ДООУ и о сроках приёма руководителем указанных документов.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт ДООУ с правилами приёма в ДООУ фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего знакомятся с документами ДООУ в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в ДООУ.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом ДООУ, с основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.7. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с распорядительным актом ДООУ (далее распорядительный акт) о приёме поступающего на обучение в ДООУ оформляется непосредственно на самом документе.

3. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ДООУ

3.1. ДООУ обязано знакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и с распорядительными актами.

3.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), размещаются на информационном стенде в Учреждении и (или) сайте ДООУ.

3.3. Размещение локальных нормативных актов на сайте ДООУ подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте ДООУ в эти же сроки.

3.5. В случае, когда распорядительный акт имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.

3.6. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.