

СОГЛАСОВАНО
советом Учреждения МАДОУ
«Колокольчик»
Протокол от «01» 12. 2020г. №3

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАДОУ «Колокольчик»
от «29» 12.20.20г. №489

Положение
о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в
дошкольном образовательном учреждении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность совета родителей (далее по тексту Совет), Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик» (далее по тексту ДОУ).

1.2. Совет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся, посещающих ДОУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Совет возглавляет председатель,

1.4. Для координации работы Совета в его состав входит заведующий ДОУ или педагогический работник ДОУ.

1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» н.п.1,ч,6, ст.26; приказом Минпросвещения от 31.07.2020 №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным Общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Законом ХМАО-Югры от 16.10.2006 №104-оз «О государственном управлении в сфере дошкольного, общего, дополнительного, начального и среднего профессионального образования ХМАО-Югры»; Уставом ДОУ; настоящим Положением.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательным являются только те решения Совета, в целях, реализации которых издается приказ по ДОУ.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие руководству ДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
- в защите законных прав и интересов ребенка;
- в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, посещающих ДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего

воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.

3. Функции Совета

Совет:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проводит результативную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятиях с детьми.

3.4. Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году.

3.5. Совместно с руководством ДООУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания.

3.6. Оказывает помощь руководству ДООУ в организации и проведении общих, родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным по поручению руководителя ДООУ.

3.8. Принимает участие в обсуждении локальных актов ДООУ по вопросам, относящимся к полномочиям Совета.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДООУ.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДООУ по вопросам совершенствования управления, обеспечения образовательного процесса.

4. Права Совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по совершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждении и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с обучающимися.

4.4. По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах за явленной компетентности.

4.7. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях Совета и др).

4.11. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность Совета

Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Бездействие отдельных членов Совета.

5.6. Члены Совета, систематически не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы Совета

6.1. В состав Совета входят родители (законные представители) воспитанников.

6.2. Численный состав совета родителей Совет определяет самостоятельно,

6.3. Из его состава избирается председатель (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь),

6.4. Совет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые, согласуются с руководителем ДОО.

6.5. О своей работе совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием не реже 1 раза в год.

6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов,

7. Делопроизводство

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в ДОО.

7.2. Заведующий определяет место хранения протоколов.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.