

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
Администрации города Когалыма

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
города Когалыма «Колокольчик»

П Р И К А З

*26 сентября* 2016 г.

№ 180

Об утверждении Плана  
внедрения профессионального стандарта

На основании перехода дошкольного образовательного учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План внедрения профессионального стандарта по должностям:
  - «бухгалтер»;
  - «специалист в сфере закупок»;
  - «специалист в области охраны труда»;
  - «педагог – психолог». (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.В. Иващук

План внедрения профессионального стандарта

№	Наименование мероприятия	Ответственное лицо	Срок исполнения	Срок ввода профессионального стандарта	Примечания
1.	Изучить положения профессиональных стандартов: -«бухгалтер»; -«специалист в сфере закупок»; -«специалист в области охраны труда»; -«педагог – психолог».	Члены комиссии по подготовке и внедрению профессионального стандарта.	До 31.01.2017г.	01.09.2017г.	
2.	Представить положения о необходимости внесения изменений в штатное расписание, должностную инструкцию, а также иные локальные нормативные акты в связи в внедрением профессионального стандарта. -«бухгалтер»; -«специалист в сфере закупок»; -«специалист в области охраны труда»; -«педагог – психолог».	Председатель комиссии по подготовке и внедрению профессионального стандарта.	До 01.09.2017г.	01.09.2017г.	
3.	Создать аттестационную комиссию с целью выяснения соответствия квалификации действующих -«бухгалтер»; -«специалист в сфере закупок»; -«специалист в области охраны труда»; -«педагог – психолог»,	Л.И. Харламова, отдел кадров	До 01.05.2017г.		

	требованиям внедряемого профессионального стандарта.				
4.	Уведомить всех о предстоящих изменениях существенных условий труда.	Л.И. Харламова, отдел кадров	До 01.06.2017г.		
5.	Рассмотреть вопрос и представить предложения о необходимости направления на курсы повышения квалификации или профессиональной переподготовки.	Председатель комиссии по подготовке и внедрению профессионального стандарта.	До 01.06.2017г.		
6.	Ознакомить с должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами, в положения которых были внесены изменения в связи с внедрением профессионального стандарта.	Л.И. Харламова, отдел кадров	До 01.09.2017г.		
7.	Подписать дополнительное соглашение, в котором закреплены новые существенные условия труда.	Л.И. Харламова, отдел кадров	До 01.09.2017г.		
8.	Обеспечить свободный доступ всех работников к информации о внедрении профессионального стандарта.	Председатель комиссии по подготовке и внедрению профессионального стандарта.	Постоянно		